



— Leur avenir, notre trait d'union —

<https://opal-asso.fr/recrutement/directrice-periscolaire-neufgrange-p54-2025-3/>

Organisme employeur

Opal

Directrice Accueil de loisirs et Péri scolaire (H/F) – Neufgrange | offre P54-2025-3

Description

L'OPAL, association engagée dans l'enfance depuis 1965 et gestionnaire d'accueils de loisirs et péri scolaire sur la région Alsace-Moselle, forme et recrute un Directeur/trice ACM (H/F) pour son centre d'accueil collectif de mineurs de Neufgrange (Moselle)

Vos Missions :

- Mettre en oeuvre le projet éducatif de l'OPAL
- Etre garant de la sécurité règlementaire de l'accueil
- Créer, mettre en place, évaluer et faire respecter le projet pédagogique
- Manager et superviser l'équipe d'accueil
- Accueillir et favoriser les relations avec les enfants, l'école, les familles et les partenaires
- Favoriser les relations avec les collectivités et les élus
- Mission de représentation avec les partenaires institutionnels et techniques (optionnel)
- Garantir les règles de sécurité et veiller au maintien de l'hygiène dans l'établissement
- Animer des projets d'activités de loisirs sur les différents temps de la journée (selon encadrement)

Les avantages :

- 100% de prise en charge sur vos transports en commun
- 100% de prise en charge sur vos repas et goûters
- 60% de prise en charge sur la mutuelle d'entreprise
- Possibilité d'évolution rapide et de formation au sein de l'association
- Formations internes prises en charge par l'OPAL + primes

Les partenariats et les aides diverses :

- Prévoyance CHORUM pour une meilleure prise en charge de vos frais de santé
- Partenariat ACTION LOGEMENT pour une aide à la recherche d'un logement à proximité
- Prise en compte de l'ancienneté dans la branche avec une rémunération adaptée
- Un CSE (Comité Social et Economique) engagé et toujours à vos côtés pour des questions à l'employeur
- Cartes cadeaux spéciales « vacances » ou « Noël » et cartes « naissance » en fonction de votre ancienneté à l'OPAL

Informations sur le poste :

- Type du contrat : CDI
- Démarrage : 23/01/2026
- Temps d'intervention : Péri scolaire + Vacances scolaires
- Nombres d'heures semaine : 27h30 par semaine de péri scolaire (dont 7h30 de préparation hebdomadaire) + 48 heures de vacances scolaires pendant 3 semaine

Type de poste

CDI

Date de début du poste

dès que possible

Horaires

27h30 par semaine de péri scolaire (dont 7h30 de préparation hebdomadaire) + 48 heures de vacances scolaires pendant 3 semaine + 24 heures de préparation péri scolaire annuelle, soit 24.50 heures annualisées (lissée sur l'année)

Temps Intervention

Péri scolaire + Vacances scolaires

Salaire de base

15,08€

Lieu du poste

57, Neufgrange

Date de publication

16 décembre 2025

+ 24 heures de préparation périscolaire annuelle, soit 24.50 heures annualisées (lissée sur l'année)

- Conditions : BAFD titulaire ou stagiaire exigé
- Taux horaire : 15.08€ brut de l'heure
- Estimation du salaire : 1601€ brut / 1232.77€ net mensuel
- Échelon : D
- Indice : 305 + 15 (Accord entreprise)