



— Leur avenir, notre trait d'union —

<https://opal-asso.fr/recrutement/directeur-adjoint-scherwiller-p26-2026-2/>

## Organisme employeur

Opal

## Directeur Adjoint Péri-scolaire (H/F) – Scherwiller | offre P26-2026-2

### Description

L'OPAL, association engagée dans l'enfance depuis 1965 et gestionnaire d'accueils de loisirs et péri-scolaire sur la région Alsace-Moselle, forme et recrute un Directeur adjoint Péri-scolaire (H/F) pour sa structure péri-scolaire de SCHERWILLER (Alsace) .

#### Missions :

- Travailler en lien avec le/la directeur/trice, l'équipe d'animation et les familles
- Gérer les dossiers administratifs (inscription, comptabilité, ressources humaines)
- Communiquer avec les partenaires internes (siège) et externes (commune, traiteur, associations du territoire)
- Planifier et organiser des temps d'activités et les projets d'animation
- Animer des projets d'activités de loisirs sur les différents temps de la journée
- Contrôler et faire appliquer les règles de sécurité afin de garantir la sécurité des enfants
- Participer à l'élaboration du Projet pédagogique
- Évaluer le projet pédagogique et les projets d'activités
- Assurer la direction de la structure en cas d'absence du de/de la directeur/trice

#### Avantages de l'OPAL :

- Prise en charge des repas
- Participation à la mutuelle Mut'Est
- Participation à 100% aux frais de transport en commun
- Prise en compte de l'ancienneté dans la branche
- Partenariats avec Action Logement et Chorum
- Possibilité d'évolution et de formation

#### Les partenariats et les aides diverses :

- Prévoyance CHORUM pour une meilleure prise en charge de vos frais de santé
- Partenariat ACTION LOGEMENT pour une aide à la recherche d'un logement à proximité
- Prise en compte de l'ancienneté dans la branche avec une rémunération adaptée
- Un CSE (Comité Social et Economique) engagé et toujours à vos côtés pour des questions à l'employeur
- Cartes cadeaux spéciales « vacances » ou « Noël » et cartes « naissance » en fonction de votre ancienneté à l'OPAL

#### Informations sur le poste :

- Contrat : CDI
- Echelon : C
- Indice : 285 + 14 points (Accord Entreprise)
- Début : 17/08/2026
- Intervention : Midi + Soir + Mercredi + 8 semaines de vacances scolaires
- Volume horaire : 26h45 par semaine péri-scolaire (dont 04h45 de temps

## Type de poste

CDI

## Date de début du poste

Démarrage : 17/08/26

## Horaires

26h45 par semaine péri-scolaire (dont 04h45 de temps administratif/réunion) + 08h15 les mercredis + 44h00 par semaine de vacances scolaires + 42h00 de temps de préparation vacances, soit 35h00 annualisées (lissée sur l'année)

## Temps Intervention

Midi + Soir + Mercredi + 8 semaines de vacances scolaires

## Salaire de base

14.14

## Lieu du poste

67, Scherwiller

## Date de publication

24 juin 2026

administratif/réunion) + 08h15 les mercredis + 44h00 par semaine de vacances scolaires + 42h00 de temps de préparation vacances, soit 35h00 annualisées (lissée sur l'année)

- Taux horaire brut : 14.14€

- Salaire estimé : 2144.13 € brut / 1650.98 € net mensuel

- Qualification(s) : BAFD Titulaire ou stagiaire exigé

- BPJEPS souhaité