



— Leur avenir, notre trait d'union —

<https://opal-asso.fr/recrutement/directeur-acm-woustviller-p26-2025-9/>

Organisme employeur

Opal

Directeur ACM (H/F) – Woustviller | offre P26-2025-8

Description

L'OPAL, association engagée dans l'enfance depuis 1965 et gestionnaire d'accueils de loisirs et périscolaire sur la région Alsace-Moselle, forme et recrute un Directeur ACM (H/F) pour son centre d'accueil collectif de mineurs de Woustviller (Moselle)

Vos Missions :

- Mettre en oeuvre le projet éducatif de l'OPAL
- Etre garant de la sécurité règlementaire de l'accueil
- Créer, mettre en place, évaluer et faire respecter le projet pédagogique
- Manager et superviser l'équipe d'accueil
- Accueillir et favoriser les relations avec les enfants, l'école, les familles et les partenaires
- Favoriser les relations avec les collectivités et les élus
- Mission de représentation avec les partenaires institutionnels et techniques (optionnel)
- Garantir les règles de sécurité et veiller au maintien de l'hygiène dans l'établissement
- Animer des projets d'activités de loisirs sur les différents temps de la journée (selon encadrement)

Les avantages :

- 100% de prise en charge sur vos transports en commun
- 100% de prise en charge sur vos repas et goûters
- 60% de prise en charge sur la mutuelle d'entreprise
- Possibilité d'évolution rapide et de formation au sein de l'association
- Formations internes prises en charge par l'OPAL + primes

Les partenariats et les aides diverses :

- Prévoyance CHORUM pour une meilleure prise en charge de vos frais de santé
- Partenariat ACTION LOGEMENT pour une aide à la recherche d'un logement à proximité
- Prise en compte de l'ancienneté dans la branche avec une rémunération adaptée
- Un CSE (Comité Social et Economique) engagé et toujours à vos côtés pour des questions à l'employeur
- Cartes cadeaux spéciales « vacances » ou « Noël » et cartes « naissance » en fonction de votre ancienneté à l'OPAL

Informations sur le poste :

- Démarrage : 22/08/2025
- Type du contrat : CDD
- Nombres d'heures semaine : 38h20/semaine périscolaire dont 07h00 de temps administratif/réunion par semaine, 45h00/6 semaines de vacances scolaires, soit 35h00 annualisées (lissées sur toute l'année)

Type de poste

CDD

Date de début du poste

Démarrage: 22/08/2025

Horaires

Horaires: 35h00 annualisées (lissées sur toute l'année) | Interventions: Midi + soir + mercredi + 6 semaines de vacances scolaires

Salaire de base

13,97

Lieu du poste

57, Woustviller

Date de publication

10 juillet 2025

- Temps d'intervention : Midi + soir + mercredi + 6 semaines de vacances scolaires
 - Conditions : BPJEPS exigé
 - Taux horaire : 13.97 € brut de l'heure
 - Estimation du salaire : 2160.59€ brut par mois / 1598.84€ net par mois
 - Échelon : D
 - Indice : 305
 - Informations : CDD de 12 mois
- Centre avec 2 accueils à gérer (Le Chambourg & le Witz)
Possibilité de nombreux projets partenariaux à organiser, commune attrayante.