https://opal-asso.fr/recrutement/directeur-acm-theding-p39-2025-2/

Organisme employeur
Opal

Directeur ACM (H/F) – Théding | offre P39-2025-2

Description
L'OPAL, association engagée dans l'enfance depuis 1965 et gestionnaire d'accueils de loisirs et périscolaire sur la région Alsace-Moselle, forme et recrute un Directeur ACM (H/F) pour son centre d'accueil collectif de mineurs de THEDING (Moselle)

Vos Missions :
- Mettre en oeuvre le projet éducatif de l'OPAL
- Etre garant de la sécurité règlementaire de l'accueil
- Créer, mettre en place, évaluer et faire respecter le projet pédagogique
- Manager et superviser l'équipe d'accueil
- Accueillir et favoriser les relations avec les enfants, l'école, les familles et les partenaires
- Favoriser les relations avec les collectivités et les élus
- Mission de représentation avec les partenaires institutionnels et techniques (optionnel)
- Garantir les règles de sécurité et veiller au maintien de l'hygiène dans l'établissement
- Animer des projets d'activités de loisirs sur les différents temps de la journée (selon encadrement)

Les avantages :
- 100% de prise en charge sur vos transports en commun
- 100% de prise en charge sur vos repas et goûters
- 60% de prise en charge sur la mutuelle d'entreprise
- Possibilité d'évolution rapide et de formation au sein de l'association
- Formations internes prises en charge par l'OPAL + primes

Les partenariats et les aides diverses :
- Prévoyance CHORUM pour une meilleure prise en charge de vos frais de santé
- Partenariat ACTION LOGEMENT pour une aide à la recherche d'un logement à proximité
- Prise en compte de l'ancienneté dans la branche avec une rémunération adaptée
- Un CSE (Comité Social et Economique) engagé et toujours à vos côtés pour des questions à l'employeur
- Cartes cadeaux spéciales « vacances » ou « Noël » et cartes « naissance » en fonction de votre ancienneté à l'OPAL

Informations sur le poste :
- Type du contrat : CDD
- Démarrage : Dès que possible
- Fin : 31/08/2026
- Nombres d'heures semaine : 25h de semaine périscolaire/ 36 semaines dont 08h de temps administratif hebdomadaire + 48h de vacances scolaires pendant 7 semaines + 40h de préparation annuelle, soit 27 heures annualisées (lissée sur

Type de poste
CDD

Date de début du poste
dès que possible jusqu'au 31/08/2026

Horaires
25h de semaine périscolaire/ 36 semaines dont 08h de temps administratif hebdomadaire + 48h de vacances scolaires pendant 7 semaines + 40h de préparation annuelle, soit 27 heures annualisées (lissée sur l'année)

Temps Intervention
Midi + Soir + Vacances

Salaire de base
14,25

Lieu du poste
57, Théding

Date de publication
10 septembre 2025

l’année)
- Temps d’intervention : Midi + Soir + Vacances
- Conditions : BAFD titulaire ou stagiaire exigé
- Taux horaire : 14.25 € brut de l’heure
- Estimation du salaire : 1666.74€ brut / 1283.93€ net par mois
- Échelon : D
- Indice : 305