



— Leur avenir, notre trait d'union —

<https://opal-asso.fr/recrutement/animateur-acm-valmont-p26-2025-5/>

## Organisme employeur

Opal

## Animateur ACM (H/F) – Valmont | offre P26-2025-5

### Description

L'OPAL, association engagée dans l'enfance depuis 1965 et gestionnaire d'accueils de loisirs et périscolaire sur la région Alsace-Moselle, forme et recrute un Animateur périscolaire (H/F) pour sa structure de Valmont (Moselle)

#### Missions :

- Accueillir et accompagner les enfants dans leurs temps de loisirs
- Proposer des animations en lien avec le projet pédagogique
- Proposer des activités ludiques et de détente qui prennent en compte leur rythme et leurs capacités
- Communiquer avec les autres membres de l'équipe et de l'environnement de l'enfant
- Veiller au bien-être et la sécurité des enfants

#### Les avantages :

- 100% de prise en charge sur vos transports en commun
- 100% de prise en charge sur vos repas et goûters
- 60% de prise en charge sur la mutuelle d'entreprise
- Possibilité d'évolution rapide et de formation au sein de l'association
- Formations internes prises en charge par l'OPAL + primes

#### Les partenariats et les aides diverses :

- Prévoyance CHORUM pour une meilleure prise en charge de vos frais de santé
- Partenariat ACTION LOGEMENT pour une aide à la recherche d'un logement à proximité
- Prise en compte de l'ancienneté dans la branche avec une rémunération adaptée
- Un CSE (Comité Social et Economique) engagé et toujours à vos côtés pour des questions à l'employeur
- Cartes cadeaux spéciales « vacances » ou « Noël » et cartes « naissance » en fonction de votre ancienneté à l'OPAL

#### Informations sur le poste :

- Démarrage : 01/09/2025
- Type du contrat : CDI
- Nombres d'heures semaine : 22h40/semaine périscolaire dont 05h00 de réunion hebdomadaire & 48h00/3 semaines de petites vacances & 48h00/4 semaines de grandes vacances, soit 26h00 annualisées (lissées sur toute l'année)
- Temps d'intervention : Toute la journée
- Conditions : BAFA titulaire exigé ou équivalent
- Taux horaire : 12.23 € brut de l'heure
- Estimation du salaire : 1405,03€ brut / 1039,72€ net par mois
- Échelon : B
- Indice : 265
- Informations : + Pré-rentree (19h00) + Administratif petites vacances (24h00) + Administratif grandes vacances (32h00)

## Type de poste

CDI

## Date de début du poste

Démarrage: 01/09/2025

## Horaires

Horaires: 26h00 annualisées  
(lissées sur toute l'année) |  
Interventions: Journée

## Salaire de base

12,23

## Lieu du poste

57, Valmont

## Date de publication

10 juillet 2025